

## Учет дизельного топлива, приобретенного по топливной карте, в государственном учреждении



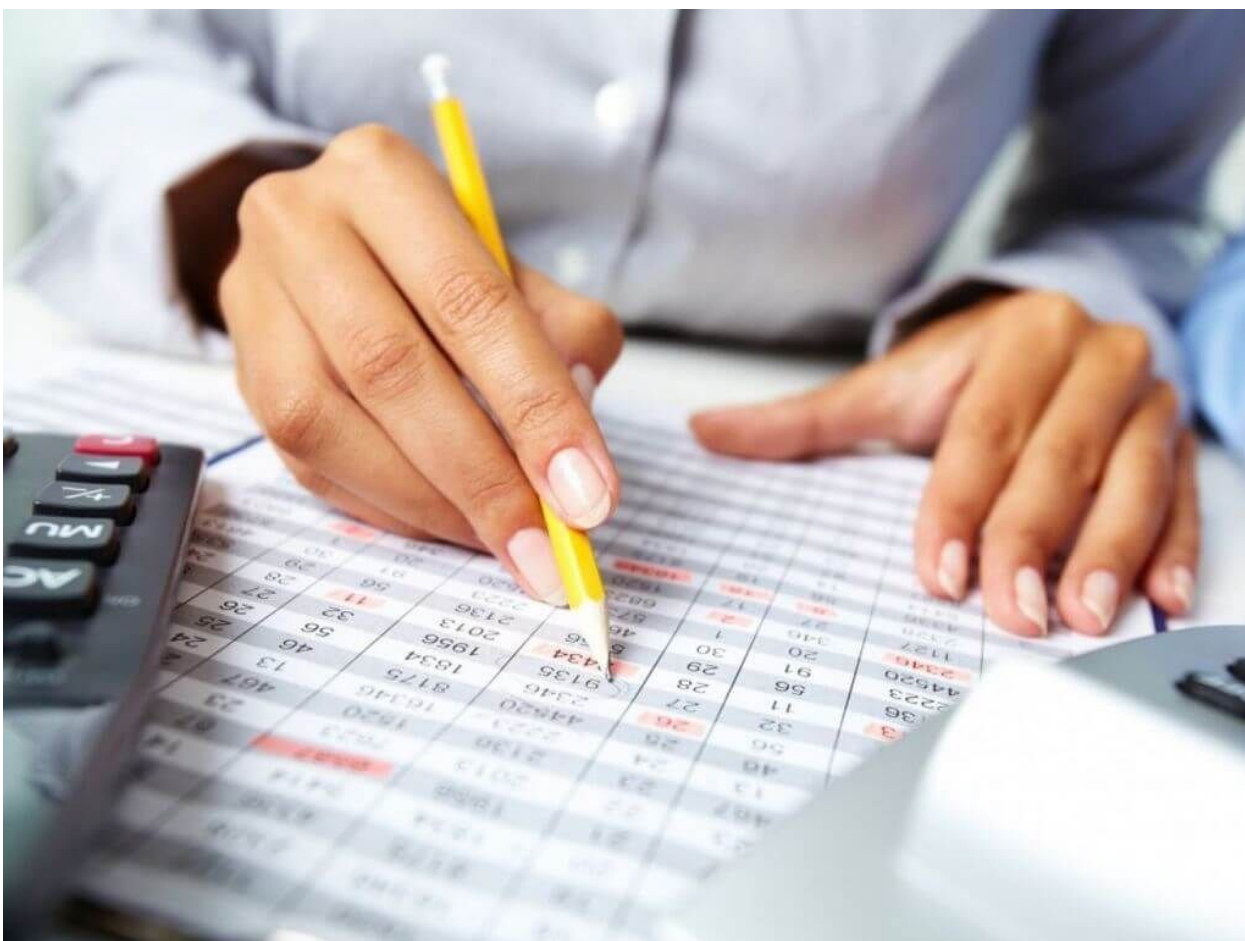
Государственные учреждения, точно также как и частные, имеют право самостоятельно выбрать способ приобретения ГСМ. Это можно делать, как за наличные денежные средства, так и по топливным картам.



## **Правила выдачи карт в подотчет**

Любая заправочная карта, в том числе и «Газпром нефть» можно выдавать отдельно каждому подотчетному лицу. Это необходимо для хранения карточки и контроля расходуемого горючего. Обычно формируется специальный журнал или ведомость, где указывается дата выдачи, сведения по карте, ФИО обладателя и его подпись, подтверждающая получение.

## **Учет в бухгалтерии**



Бухгалтерский учет в государственных учреждениях подразумевает отражение покупки ГСМ на специальном забалансовом счете 03. Если топливная карта приобретается за деньги, ее реальная стоимость должна быть обязательно отражена в документе. При безвозмездной передаче, используется условная оценка, в объеме 1 рубль.

Когда производится расчет с поставщиком, гос учреждение обязано оформлять заявку на кассовый расход. Он содержит стоимость выпуска карты и сумму, прописанную в договоре поставки дизеля или иных видов топлива.

Важно: при передаче карточки с возвратом, предприятие вносит за нее залог. После окончания периода использования, карточку обратно передают поставщику, а он перечисляет сумму залога. В этом случае карта – это не собственность организации, поэтому для ее учета применяется специальный забалансовый счет.

## **Схема работы топливной карты**

Для покупки горючего по карте, руководство на счет поставщика переводит средства, предусмотренные условиями договора. После каждого получения ГСМ на АЗС «Газпром

<https://gaz-card.ru/uchet-dizelnogo-...nom-uchrezhdenii/>

нефть», водитель получает чек, где отражается тип и объем купленного ГСМ, а также время, объем и дата формирования операции. Этот кассовый документ прикладывается к путевке и сдается вместе с отчетом в бухгалтерию.

Необходимость предоставления подотчетными лицами чеков постепенно становится не актуальной, потому как руководители и бухгалтера могут самостоятельно просмотреть все операции по карте в режиме онлайн, что исключает излишний документооборот и упрощает работу материально ответственных лиц. Кроме этого, в конце месяца поставщик предоставляет отчетные документы, по которым также можно сверить все проведенные операции с отчетностью водителей.