



Списание

ГСМ по топливной карте – правила и порядок расчета

ИП и организации, чья работа тесно связана с транспортом, сталкивается с вопросом списания расходов на ГСМ. Способов приобретения моторного топлива несколько: наличные деньги, талоны или топливные карты. Последний способ самый актуальный и одновременно вызывает массу вопросов, наиболее популярным из которых служит – как правильно производить списание горючего по дисконту.



Ежемесячное списание ГСМ

Чтобы принять к учету заправленные ГСМ, на предприятиях используется счет 10 «Материалы» и субсчет 3 «Топливо». Для принятия израсходованного топлива к бух учету используется ежемесячный отчет поставщика услуг (АЗС), товарная накладная и счет-фактура, которые предоставляются в конце каждого отчетного периода, а им признается календарный месяц.

Таким образом, бухгалтерия производит списание в конце отчетного месяца на базе документов, предоставленных от автозаправки. Потраченный бензин переносится в расходы, после сдачи уполномоченным лицам путевок материально-ответственных лиц, т.е. водителей.

Списание в течение всего месяца

Это способ списания и принятия к учету производится по мере заправки топлива шофером и предоставления отчетов от владельцев дисконта. В качестве отчета каждый водитель должен предоставлять вместе с путевкой чек из терминала АЗС. На базе этих документов бухгалтер производит списание после предоставления отчета.

Учет топливных карт и списание затрат по ним производится путем следования рекомендациям методички по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов, которая разработана Минфином России 28 декабря 2001 года.

Правила списания

На практике бухгалтера стараются использовать второй способ списания ГСМ по карточке, потому как от топливных и процессинговых фирм достаточно сложно добиться своевременного предоставления отчетных документов. Такая ситуация приводит к задержке в работе бухгалтера и своевременной составлении отчетности.

Тем не менее, тот или иной способ списания средств на израсходованное горючее должен быть в обязательном порядке отражен в учетной политике предприятия. Списание производится на статьи затрат организации и полностью зависит от установленного способа оценки материально-производственных запасов: по средней себестоимости или же методом ФИФО.

Как правило, в бухгалтерии для списания используется следующая проводка Д20, 23, 26, 44 К 10-3.